

Sljedeća informacija i instrukcija se odnosi na korisnike grantova iz BOSNE I HERCEGOVINE:

vezano za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina i poreza na dodatu vrijednost (PDV) za nabavke u sklopu implementacije projekata odobrenih u okviru 1. poziva Interreg IPA Programa prekogranične saradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014. -2020., proslijeđujem Vam Instrukciju o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja u skladu sa Okvirnim sporazumom između Bosne i Hercegovine i Komisije evropskih zajednica o pravilima saradnje koja se odnosi na finansijsku pomoć Bosni i Hercegovini u okviru pružanja pomoći putem Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA). Instrukcija je objavljena u „Službenom glasniku Bosne i Hercegovine“, broj 91., dana 30.11.2015. godine.

S obzirom da se Interreg IPA Program prekogranične saradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014. -2020. implementira po principu „podijeljenog upravljanja“ (shared management), potvrde za oslobađanje od plaćanja PDV-a i sl. **ovjerava i izdaje:**

Ministarstvo finansija i trezora BiH
Sektor za fiskalne poslove
ul.Trg BiH 1, 71 000, Sarajevo
kontakt telefon: 033 254 252

Svim korisnicima napominjemo, da tek nakon što bude potpisan Ugovor o sufinansiranju (Subsidy Contract) za dati projekat mogu se obratiti Ministarstvu finansija i trezora BiH u vezi oslobađanja od plaćanja PDV-a.

Vezano za popunjavanje obrazca potvrde IPA II MFT (obrazac-prilog 2. Instrukcije), u dijelu I. Finansijski sporazum zaključen između Evropske komisije i BiH, treba da stoji:

Naziv finansijskog sporazuma:

Finansijski sporazum za Interreg IPA trilateralni Program prekogranične saradnje Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora 2014-2020 (IPA II) CCI2014TC1615CB004 /
Financing Agreement for Interreg-IPA CBC Programme Croatia - Bosnia and Herzegovina - Montenegro CCI2014TC1615CB004

Broj i datum zaključivanja: 24.11.2016. godina

Naziv Programa: Interreg IPA Program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014. -2020.

Također, uz popratno pismo i popunjenu potvrdu potrebno je dostaviti sljedeće:

- Izjavu (obrazac-prilog 3. Instrukcije);
- kopiju budžeta;
- kopiju Partnership Agreement-a;
- i po mogućnosti Subsidy Contract.